

АДМИНИСТРАЦИЯ КИКВИДЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2020

№ 44

Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, включенного в перечень муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, включенного в перечень муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области от 26.04.2019 года №180 «Об утверждении порядка и условий предоставления в аренду муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, включенного в перечень Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» считать утратившим силу.

3. Организационному отделу администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Киквидзенского муниципального района Волгоградской области Виноградову Н.Н.

Глава Киквидзенского  
муниципального района  
Волгоградской области

С.Н. Савин

Разослано: в дело, Виноградовой Н.Н., отделу по управлению муниципальным имуществом, отделу по экономике, организационному отделу, газета «Нива».

Галкина Н.В.  
тел. (84445) 3-16-40

Приложение  
к постановлению администрации  
Киквидзенского муниципального  
района Волгоградской области  
от 27.01.2020 № 44

### Порядок

и условия предоставления в аренду муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, включенного в перечень муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия регулирует процедуру предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в виде передачи в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее именуется – перечень).

1.2. Право на приобретение в аренду муниципального имущества, включенного в перечень, имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, которым не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее именуется – Федеральный закон № 209-ФЗ) и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением указанных в статье 15 Федерального закона № 209-ФЗ государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений (далее именуются – заявители);

1.3. Заявители имеют право на приобретение в аренду муниципального имущества, включенного в перечень при соблюдении следующих условий:

государственная регистрация и (или) постановка заявителя на налоговый учет на территории Волгоградской области;

отсутствие в отношении заявителя процедур реорганизации, ликвидации и банкротства (наблюдение; внешнее управление; конкурсное производство);

отсутствие у заявителей задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

1.4. Муниципальное имущество, включенное в перечень, предоставляется в аренду на срок не менее пяти лет. Срок договора аренды может быть уменьшен на основании

поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования имуществом.

1.5. Предоставление в аренду муниципального имущества, включенного в перечень, осуществляется:

1) путем передачи в аренду муниципального имущества, включенного в перечень, по результатам торгов;

2) путем передачи в аренду муниципального имущества, включенного в перечень, без проведения торгов на льготных условиях заявителям, осуществляющим виды предпринимательской деятельности в производственной, социальной, научной сферах и в сфере предоставления бытовых услуг, указанные в Приложении к настоящему Порядку.

Предоставление земельных участков в аренду осуществляется в соответствии с положениями главы V.1 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ):

1) по результатам проведения торгов в порядке, предусмотренном статьями 39.11-39.12 ЗК РФ;

2) без проведения торгов по основаниям, установленным пунктом 2 статьи 39.6 ЗК РФ в порядке, предусмотренном статьями 39.14 – 39.17 ЗК РФ.

Организатором торгов на право заключения договора аренды земельного участка, включенного в перечень, является администрация Киквидзенского муниципального района в лице отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области (далее – Отдел по управлению муниципальным имуществом).

## 2. Порядок предоставления муниципального имущества, включенного в перечень по результатам торгов

2.1. Передача в аренду муниципального имущества, включенного в перечень, по результатам торгов может осуществляться по инициативе Отдела по управлению муниципальным имуществом или обладателя права хозяйственного ведения или оперативного управления - муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения (далее – уполномоченное лицо) или по инициативе заявителя.

Организатором торгов и арендодателем в отношении имущества, составляющего казну Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, является администрация Киквидзенского муниципального района.

Организатором торгов и арендодателем в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления, является уполномоченное лицо.

2.2. Для предоставления муниципального имущества, включенного в перечень, по результатам торгов по инициативе заявителей, заявители предоставляют в Отдел по управлению муниципальным имуществом, уполномоченное лицо заявление о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в перечень, по результатам торгов.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), который возвращается ему непосредственно после установления личности;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя), либо его копия (при предъявлении оригинала);

3) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. № 113 "Об утверждении формы заявления о соответствии

вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее – приказ Минэкономразвития № 113) - не представляется организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения из реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, сведения об отсутствии решения о ликвидации заявителя (юридического лица) в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в перечень, по результатам торгов, запрашиваются Отделом по управлению муниципальным имуществом или уполномоченным лицом самостоятельно. Сведения об отсутствии введения в отношении заявителя процедур банкротства (наблюдение; внешнее управление; конкурсное производство) в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления проверяются Отделом по управлению муниципальным имуществом или уполномоченным лицом самостоятельно с использованием общедоступных информационных систем в сети Интернет (Единый федеральный реестр сведений о банкротстве <http://bankrot.fedresurs.ru/>, Картотека арбитражных дел экономической коллегии Верховного Суда Российской Федерации <http://kad.arbitr.ru/>).

2.3. Заявление о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в перечень, по результатам торгов регистрируется в порядке, установленном для входящей корреспонденции. Не позднее следующего рабочего дня после поступления такого заявления, о дате поступления заявления делается пометка в электронной форме перечня, размещенной на официальном сайте в сети Интернет, в составе сведений об обременениях имущества правами третьих лиц.

2.4. При поступлении заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в перечень, по результатам торгов Отдел по управлению муниципальным имуществом или уполномоченное лицо в течение тридцати дней с даты поступления такого заявления принимает решение о проведении торгов или об отказе в проведении торгов, о чем в течение трех рабочих дней уведомляет заявителя. При принятии решения об отказе в проведении торгов, в уведомлении указываются причины отказа.

2.5. В случае поступления нескольких заявлений о предоставлении одного и того же муниципального имущества, включенного в перечень, заявления рассматриваются в порядке очередности по дате и времени их поступления.

В случае если по ранее поданному заявлению Отдел по управлению муниципальным имуществом, уполномоченное лицо принимает решение о проведении торгов, заявителям, подавшим заявление позже, направляет уведомление о принятом решении с разъяснением возможности участия в торгах.

2.6. Отдел по управлению муниципальным имуществом, уполномоченное лицо принимает решение об отказе в проведении торгов при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

- 1) не представлены документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка и условий либо представлены недостоверные сведения и документы;
- 2) несоответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.3 настоящего порядка.
- 3) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ;

4) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают с испрашиваемой, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

5) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение Порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

6) в отношении указанного в заявлении муниципального имущества, включенного в перечень, Отделом по управлению муниципальным имуществом, уполномоченным лицом принято решение о проведении торгов;

7) в отношении указанного в заявлении муниципального имущества, включенного в перечень, Отделом по управлению муниципальным имуществом, уполномоченным лицом принято решение о предоставлении его иному лицу.

8) в отношении муниципального имущества, указанного в заявлении ранее поступило заявление о предоставлении его в аренду без торгов и Отделом по управлению муниципальным имуществом, уполномоченным лицом не принято решение об отказе в предоставлении муниципального имущества.

2.6. Передача в аренду муниципального имущества, включенного в перечень по результатам торгов осуществляется в порядке, установленном приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" (далее – Приказ ФАС № 67) и в соответствии с конкурсной документацией.

### 3. Порядок предоставления муниципального имущества, включенного в перечень, безпроведения торгов

3.1. Муниципальное имущество, включенное в перечень, предоставляется без проведения торгов и на льготных условиях заявителям, осуществляющим виды предпринимательской деятельности в производственной, социальной, научной сферах и в сфере предоставления бытовых услуг, указанные в Приложении к настоящему Порядку и условиям, при условии его использования для осуществления таких видов деятельности.

3.2. Заявители, заинтересованные в получении муниципального имущества, включенного в перечень, без проведения торгов, предоставляют в Отдел по управлению муниципальным имуществом, уполномоченное лицо заявление о предоставлении муниципального имущества, включенного в перечень, без проведения торгов, по форме, утвержденной Отделом по управлению муниципальным имуществом с приложением следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), который возвращается ему непосредственно после установления личности;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя), либо его копия (при предъявлении оригинала);

3) копии учредительных документов (для юридических лиц);

4) копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора аренды является крупной сделкой);

5) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития № 113 - не представляется организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения из реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, сведения об отсутствии решения о ликвидации заявителя (юридического лица), в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципального имущества, включенного в перечень, без проведения торгов, запрашиваются Отделом по управлению муниципальным имуществом или уполномоченным органом самостоятельно и приобщаются к документам, представленным заявителями. Сведения об отсутствии введения в отношении заявителя процедур банкротства (наблюдение; внешнее управление; конкурсное производство) в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципального имущества, включенного в перечень, без проведения торгов, проверяются Отделом по управлению муниципальным имуществом или уполномоченным лицом самостоятельно с использованием общедоступных информационных систем в сети Интернет (Единый федеральный реестр сведений о банкротстве <http://bankrot.fedresurs.ru/>, Картотека арбитражных дел экономической коллегии Верховного Суда Российской Федерации <http://kad.arbitr.ru/>).

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителями по собственной инициативе.

3.4. Заявление о предоставлении муниципального имущества, включенного в перечень, без проведения торгов регистрируется в порядке, установленном для входящей корреспонденции. Не позднее следующего рабочего дня после поступления такого заявления, о дате поступления заявления делается пометка в электронной форме перечня, размещенной на официальном сайте в сети Интернет, в составе сведений об обременениях имущества правами третьих лиц.

В случае поступления нескольких заявлений о предоставлении муниципального имущества, включенного в перечень, без проведения торгов в отношении одного и того же муниципального имущества, включенного в перечень, решения Отдела по управлению муниципальным имуществом, уполномоченного лица заявления рассматриваются в порядке очередности по дате и времени их поступления.

Решение Отдела по управлению муниципальным имуществом, уполномоченного лица о предоставлении муниципального имущества, включенного в перечень, без торгов либо решение об отказе в предоставлении муниципального имущества, включенного в перечень, без торгов принимается в порядке очередности по дате и времени поступления заявления.

3.5. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.2, 3.3 настоящего Порядка и условий, рассматриваются Отделом по управлению муниципальным имуществом или уполномоченным лицом в течение десяти рабочих дней с даты их поступления в Отдел по управлению муниципальным имуществом или уполномоченное лицо.

3.6. По результатам рассмотрения заявления о предоставлении муниципального имущества, включенного в перечень, без проведения торгов и документов Отдел по управлению муниципальным имуществом или уполномоченное лицо принимает решение о предоставлении муниципального имущества, включенного в перечень, без проведения торгов либо решение об отказе в предоставлении муниципального имущества, включенного

в перечень, без проведения торгов, о чем в течение трех рабочих дней с даты принятия решения в письменной форме уведомляет заявителя.

При принятии решения об отказе в предоставлении муниципального имущества в уведомлении указываются причины отказа.

3.7. Отдел по управлению муниципальным имуществом, уполномоченное лицо принимает решение об отказе в предоставлении муниципального имущества, включенного в перечень, без проведения торгов при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) не представлены документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка и условий либо представлены недостоверные сведения и документы;

2) несоответствие заявителя критериям и условиям, предусмотренным пунктами 1.2, 1.3, 3.1 настоящего Порядка и условий;

3) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ;

4) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают с испрашиваемой, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

5) с момента признания заявителем допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

6) в отношении указанного в заявлении муниципального имущества, включенного в перечень, Отделом по управлению муниципальным имуществом, уполномоченным лицом принято решение о предоставлении его иному лицу;

7) указанное в заявлении муниципальное имущество, включенное в перечень, является предметом торгов, извещение о проведении которых размещено в порядке, установленном Приказом ФАС № 67;

8) в отношении муниципального имущества, указанного в заявлении ранее поступило заявление о предоставлении его в аренду на торгах и Отделом по управлению муниципальным имуществом, уполномоченным лицом не принято решение об отказе в предоставлении муниципального имущества.

В случае если Отделом по управлению муниципальным имуществом принято решение о проведении торгов в отношении муниципального имущества, включенного в перечень по собственной инициативе, но до размещения извещения о проведении торгов в порядке, установленном Приказом ФАС № 67, указанное извещение не размещается до рассмотрения такого заявления. В случае принятия по результатам рассмотрения указанного заявления решения о предоставлении муниципального имущества без торгов, решение о проведении торгов в отношении такого имущества, принятое Отделом по управлению муниципальным имуществом, уполномоченным органом по собственной инициативе, подлежит отмене.

3.8. Не позднее 15 рабочих дней со дня принятия Отделом по управлению муниципальным имуществом или уполномоченным лицом решения о предоставлении муниципального имущества, включенного в перечень, без торгов, Отдел по управлению муниципальным имуществом или уполномоченное лицо осуществляют подготовку проекта договора аренды, по форме, утвержденной Отделом по управлению муниципальным имуществом и его подписание, а также направление проекта указанного договора для подписания заявителю.

#### 4. Льготные условия

4.1. При заключении договора аренды муниципального имущества, включенного в перечень без проведения торгов с заявителями, осуществляющими виды предпринимательской деятельности в производственной, социальной, научной сферах и в сфере предоставления бытовых услуг, торговли и общественного питания, указанные в



Приложении к настоящему Порядку и условиям, соответствующими условиям, указанным в пункте 1.3. настоящего Порядка и условий предусматриваются следующие размеры арендной платы:

в первый год аренды - 40 процентов от размера арендной платы, рассчитанной в соответствии с порядком установления арендной платы за использование муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области;

во второй год аренды - 60 процентов от размера арендной платы, рассчитанной в соответствии с порядком установления арендной платы за использование муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области;

в третий год аренды - 80 процентов от размера арендной платы, рассчитанной в соответствии с порядком установления арендной платы за использование муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов от размера арендной платы, рассчитанной в соответствии с порядком установления арендной платы за использование муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области.

4.2. В случае досрочного расторжения договора аренды по инициативе арендатора и заключении в течение одного календарного года со дня расторжения договора, нового договора аренды в отношении того же объекта, включенного в перечень, тем же арендатором, размер льготы по арендной плате определяется исходя из совокупного срока аренды по таким договорам.

## 5. Заключительные положения

5.1. В случае несоблюдения арендатором условий договора аренды, требований настоящего Порядка и условий и законодательства Российской Федерации Отдел по управлению муниципальным имуществом или уполномоченное лицо принимает предусмотренные законодательством меры для досрочного расторжения договора.

Приложение к порядку и условиям предоставления в аренду муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, включенного в перечень муниципального имущества Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

### ПЕРЕЧЕНЬ

видов предпринимательской деятельности в производственной, социальной, научной сферах и в сфере предоставления бытовых услуг населению

Код или раздел по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК029-2014 (КДЕС Ред. 2)	Наименование
1	2
01.1	Выращивание однолетних культур
01.2	Выращивание многолетних культур
01.3	Выращивание рассады
01.4	Животноводство
01.5	Смешанное сельское хозяйство
01.6	Деятельность вспомогательная в области производства сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработки сельхозпродукции
02.1	Лесоводство и прочая лесохозяйственная деятельность
02.2	Лесозаготовки
02.3	Сбор и заготовка пищевых лесных ресурсов, недревесных лесных ресурсов и лекарственных растений
02.4	Предоставление услуг в области лесоводства и лесозаготовок
03.22	Рыбоводство пресноводное
10.1	Переработка и консервирование мяса и мясной пищевой продукции

- 10.2 Переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков
- 10.3 Переработка и консервирование фруктов и овощей
- 10.4 Производство растительных и животных масел и жиров
- 10.5 Производство молочной продукции
- 10.6 Производство продуктов мукомольной и крупяной промышленности, крахмала и крахмалосодержащих продуктов
- 10.7 Производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий
- 10.8 Производство прочих пищевых продуктов
- 10.9 Производство готовых кормов для животных
- 11.07 Производство безалкогольных напитков; производство минеральных вод и прочих питьевых вод в бутылках
- 13.1 Подготовка и прядение текстильных волокон
- 13.2 Производство текстильных тканей
- 13.3 Отделка тканей и текстильных изделий
- 13.9 Производство прочих текстильных изделий
- 14.1 Производство одежды, кроме одежды из меха
- 14.2 Производство меховых изделий
- 14.3 Производство вязаных и трикотажных изделий одежды
- 15.1 Дубление и отделка кожи, производство чемоданов, сумок, шорно-седельных изделий из кожи; выделка и крашение меха
- 15.2 Производство обуви
- 16.1 Распиловка и строгание древесины
- 16.2 Производство изделий из дерева, пробки, соломки и материалов для плетения
- 17.1 Производство целлюлозы, древесной массы, бумаги и картона
- 17.2 Производство изделий из бумаги и картона
- 18.1 Деятельность полиграфическая и предоставление услуг в этой области
- 18.2 Копирование записанных носителей информации
- 19.1 Производство кокса
- 19.3 Агломерация угля, антрацита и бурого угля (лигнита) и производство термоуглей
- 20.1 Производство основных химических веществ, удобрений и азотных соединений, пластмасс и синтетического каучука в первичных формах
- 20.2 Производство пестицидов и прочих агрохимических продуктов
- 20.3 Производство красок, лаков и аналогичных материалов для нанесения

- покрытий, полиграфических красок и мастик
- 20.4 Производство мыла и моющих, чистящих и полирующих средств; парфюмерных и косметических средств
  - 20.5 Производство прочих химических продуктов
  - 20.6 Производство химических волокон
  - 21.1 Производство фармацевтических субстанций
  - 21.2 Производство лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях
  - 22.1 Производство резиновых изделий
  - 22.2 Производство изделий из пластмасс
  - 23.1 Производство стекла и изделий из стекла
  - 23.2 Производство огнеупорных изделий
  - 23.3 Производство строительных керамических материалов
  - 23.4 Производство прочих фарфоровых и керамических изделий
  - 23.5 Производство цемента, извести и гипса
  - 23.6 Производство изделий из бетона, цемента и гипса
  - 23.7 Резка, обработка и отделка камня
  - 23.9 Производство абразивных и неметаллических минеральных изделий, не включенных в другие группировки
  - 24.1 Производство чугуна, стали и ферросплавов
  - 24.2 Производство стальных труб, полых профилей и фитингов
  - 24.3 Производство прочих стальных изделий первичной обработкой
  - 24.4 Производство основных драгоценных металлов и прочих цветных металлов, производство ядерного топлива
  - 24.5 Литье металлов
  - 25.1 Производство строительных металлических конструкций и изделий
  - 25.2 Производство металлических цистерн, резервуаров и прочих емкостей
  - 25.3 Производство паровых котлов, кроме котлов центрального отопления
  - 25.4 Производство оружия и боеприпасов
  - 25.5 Ковка, прессование, штамповка и профилирование; изготовление изделий методом порошковой металлургии
  - 25.6 Обработка металлов и нанесение покрытий на металлы; механическая обработка металлов
  - 25.7 Производство ножевых изделий и столовых приборов, инструментов и универсальных скобяных изделий

- 25.9 Производство прочих готовых металлических изделий
- 26.1 Производство элементов электронной аппаратуры и печатных схем (плат)
- 26.2 Производство компьютеров и периферийного оборудования
- 26.3 Производство коммуникационного оборудования
- 26.4 Производство бытовой электроники
- 26.5 Производство контрольно-измерительных и навигационных приборов и аппаратов; производство часов
- 26.6 Производство облучающего и электротерапевтического оборудования, применяемого в медицинских целях
- 26.7 Производство оптических приборов, фото- и кинооборудования
- 26.8 Производство незаписанных магнитных и оптических технических носителей информации
- 27.1 Производство электродвигателей, генераторов, трансформаторов и распределительных устройств, а также контрольно-измерительной аппаратуры
- 27.2 Производство электрических аккумуляторов и аккумуляторных батарей
- 27.3 Производство кабелей и кабельной арматуры
- 27.4 Производство электрических ламп и осветительного оборудования
- 27.5 Производство бытовых приборов
- 27.9 Производство прочего электрического оборудования
- 28.1 Производство машин и оборудования общего назначения
- 28.2 Производство прочих машин и оборудования общего назначения
- 28.3 Производство машин и оборудования для сельского и лесного хозяйства
- 28.4 Производство станков, машин и оборудования для обработки металлов и прочих твердых материалов
- 28.9 Производство прочих машин специального назначения
- 29.1 Производство автотранспортных средств
- 29.2 Производство кузовов для автотранспортных средств; производство прицепов и полуприцепов
- 29.3 Производство комплектующих и принадлежностей для автотранспортных средств
- 30.1 Строительство кораблей, судов и лодок
- 30.2 Производство железнодорожных локомотивов и подвижного состава
- 30.3 Производство летательных аппаратов, включая космические, и соответствующего оборудования

- 30.4 Производство военных боевых машин
- 30.9 Производство транспортных средств и оборудования, не включенных в другие группировки
- 31.0 Производство мебели
- 32.1 Производство ювелирных изделий, бижутерии и подобных товаров
- 32.2 Производство музыкальных инструментов
- 32.3 Производство спортивных товаров
- 32.4 Производство игр и игрушек
- 32.5 Производство медицинских инструментов и оборудования
- 32.9 Производство изделий, не включенных в другие группировки
- 33.1 Ремонт и монтаж металлических изделий, машин и оборудования
- 33.2 Монтаж промышленных машин и оборудования
- 38.32 Утилизация отсортированных материалов
- 41.10 Разработка строительных проектов
- 41.20 Строительство жилых и нежилых зданий
- 42.21 Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения
- 43.21 Производство электромонтажных работ
- 43.22 Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха
- 43.29 Производство прочих строительно-монтажных работ
- 43.31 Производство штукатурных работ
- 43.32 Работы столярные и плотничные
- 43.33 Работы по устройству покрытий полов и облицовке стен
- 43.34 Производство малярных и стекольных работ
- 43.39 Производство прочих отделочных и завершающих работ
- 43.91 Производство кровельных работ
- 43.99 Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки
- 45.20 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств
- 45.40.5 Техническое обслуживание и ремонт мотоциклов и мототранспортных средств
- 47.78.22 Сборка и ремонт очков в специализированных магазинах
- 58.11 Издание книг

- 58.12 Издание адресных справочников и списков адресатов
- 58.13 Издание газет
- 58.14.1 Издание журналов и периодических публикаций в печатном виде
- 58.19 Виды издательской деятельности прочие
- 59.20.3 Издание музыкальных и нотных тетрадей, в том числе для слепых
- 72.1 Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук
- 72.2 Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук
- 74.10 Деятельность специализированная в области дизайна
- 74.2 Деятельность в области фотографии
- 74.30 Деятельность по письменному и устному переводу
- 77.11 Аренда и лизинг легковых автомобилей и легких автотранспортных средств
- 77.12 Аренда и лизинг грузовых транспортных средств
- 77.21 Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров
- 77.22 Прокат видеокассет и аудиокассет, грампластинок, компакт-дисков (CD), цифровых видеодисков (DVD)
- 77.29 Прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения
- 77.31 Аренда и лизинг сельскохозяйственных машин и оборудования
- 77.33 Аренда и лизинг офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику
- 81.21.1 Деятельность по уборке квартир и частных домов
- 81.22 Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая
- 81.29 Деятельность по чистке и уборке прочая
- 81.3 Предоставление услуг по благоустройству ландшафта
- 82.19 Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса
- 85.1 Образование общее
- 85.21 Образование профессиональное среднее
- 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых
- 87.2 Деятельность по оказанию помощи на дому для лиц с ограниченными возможностями развития, душевнобольным и наркозависимым
- 87.3 Деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами с обеспечением

	проживания
87.9	Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
88.1	Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам
88.9	Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания
91.01	Деятельность библиотек и архивов
91.02	Деятельность музеев
91.04	Деятельность ботанических садов, зоопарков, государственных природных заповедников и национальных парков
93.29.3	Организация обрядов (свадеб, юбилеев), в т.ч. музыкальное сопровождение
93.29.9	Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки
95.1	Ремонт компьютеров и коммуникационного оборудования
95.2	Ремонт предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения
96.0	Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг
97.0	Деятельность домашних хозяйств с наемными работниками