

АДМИНИСТРАЦИЯ КИКВИДЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.07.2020г

№ 379

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Киквидзенском муниципальном районе», утвержденный постановлением Главы Киквидзенского муниципального района Волгоградской области № 130 от 07.03.2013года (в редакции постановлений № 428 от 09.10.2019г., № 488 от 11.11.2019г., № 75 от 06.02.2020г., № 267 от 18.05.2020г.)

В целях приведения административного регламента в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Минстроя России №1037/пр, Минтруда России №857 от 30.12.2016 года «Об утверждении методических рекомендаций по применению Правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005г. №761», руководствуясь Уставом Киквидзенского муниципального района Волгоградской области:

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Киквидзенском муниципальном районе», утвержденный постановлением Главы Киквидзенского муниципального района Волгоградской области №130 от 07.03.2013 года (в редакции постановлений №428 от 09.10.2019г., №488 от 11.11.2019г., №75 от 06.02.2020г., №267 от 18.05.2020г.), следующие изменения:

1.1. в пункте 2.6.:

абзац « - Федеральным [законом](#) от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" ("Российская газета", N 145, 30.07.1997)»

заменить на « - Федеральным [законом](#) от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" ("Российская газета", N 156, 17.07.2015)»;

абзац « - постановлением Администрации Волгоградской области от 25.02.2020 №84-п «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по

основным социально-демографическим группам населения Волгоградской области за четвертый квартал 2019г.»

заменить на « - постановлением Администрации Волгоградской области от 08.06.2020 №323-п «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Волгоградской области за первый квартал 2020г.»;

1.2. пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги:

2.7.1. Для назначения субсидии заявитель представляет в уполномоченный орган:

а) **заявление** о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - заявление) по форме согласно приложению №1 к Регламенту;

б) сведения о документах, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членом жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива. Заявитель, проходящий военную службу по контракту, зарегистрированный по месту жительства по адресу воинской части, но проживающий ввиду отсутствия служебных жилых помещений в жилых помещениях на условиях заключенного договора найма (поднайма), прилагает к заявлению о предоставлении субсидии копию договора найма (поднайма) в частном жилищном фонде и справку из воинской части об отсутствии возможности предоставления служебного жилого помещения;

в) документы или их копии, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления месяц, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. Если заявитель указал в заявлении в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

г) сведения, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в случае невозможности их получения в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия;

д) копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном порядке);

е) сведения о доходах заявителя и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии;

ж) копии документов, удостоверяющие личность заявителя и всех членов семьи заявителя (с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном порядке);

з) согласие на обработку персональных данных лица, по форме согласно Приложению №2 к Регламенту - в случае, если для предоставления государственной услуги необходима обработка персональных данных лиц, не являющихся заявителем;

Граждане, члены семьи которых являются нанимателями по договору найма в частном жилищном фонде, членами жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственниками жилого помещения и на момент обращения проходят военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осуждены к лишению свободы, либо признаны безвестно отсутствующими, либо умерли или объявлены умершими, либо находятся на принудительном лечении по решению суда, дополнительно представляют:

- документы, подтверждающие факт продолжения постоянного проживания в жилом помещении совместно с указанными гражданами до их выбытия;

- документы, подтверждающие причину выбытия указанных членов семьи.

2.7.2. Для принятия решения о назначении субсидии уполномоченный орган запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия следующие сведения:

а) сведения о документах, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения;

б) сведения о документах, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи;

в) сведения о документах, удостоверяющих гражданство Российской Федерации заявителя и членов его семьи;

г) сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства;

д) сведения, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

е) копии документов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, подтверждающих факт установления заявителю инвалидности;

ж) сведения о доходах заявителя и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии.

Заявитель вправе представить в уполномоченный орган документы (сведения), указанные в [пункте 2.7.2](#) настоящего регламента, а также копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи - в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье по собственной инициативе. В этом случае уполномоченный орган учитывает в качестве членов семьи заявителя лиц, признанных таковыми в судебном порядке.»;

1.3. в пункте 2.8 слово «документы» заменить словами «документы (сведения)» в соответствующих падежах;

1.4. приложение №1 к административному регламенту по предоставлению государственной услуги "Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Киквидзенском муниципальном районе" изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в установленном порядке.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Киквидзенского муниципального района Волгоградской области Н.Н.Виноградову.

Глава Киквидзенского
муниципального района
Волгоградской области

С.Н.Савин

Разослано: в дело, отдел по экономике, организационный отдел, Кирпичевой Т.В., Климентьевой В.А., газета «Нива», Виноградовой Н.Н.

Подготовила
Т.В. Кирпичева
тел.3-43-82

Приложение №1
к постановлению администрации
Киквидзенского муниципального района
Волгоградской области от 07.07.2020 № 379
"О внесении изменений в административный
регламент по предоставлению
государственной услуги «Предоставление
субсидий на оплату жилого помещения и
коммунальных услуг в Киквидзенском
муниципальном районе», утвержденный
постановлением Главы Киквидзенского
муниципального района Волгоградской
области №130 от 07.03.2013года"

«Руководителю _____
уполномоченного органа по предоставлению
субсидий на оплату жилого помещения и
коммунальных услуг в Киквидзенском
муниципальном районе

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя
полностью)

проживающего(ей) по адресу:

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных
услуг

Прошу предоставить субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии со статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации мне и членам моей семьи, зарегистрированным совместно со мной по месту жительства в жилом помещении по адресу: _____.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) граждан	Дата рождения	Степень родства и (или) свойства	Документ, удостоверяю щий личность (наименование документа, серия, номер, дата	Дата регистра ции по месту жительства ва (число,	Льготная категория граждан

				выдачи, кем выдан)	месяц, год)	

Дополнительно сообщаю, что по указанному адресу так же зарегистрированы:

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Дата рождения	Документ, удостоверяющий личность

Прошу перечислять субсидию на мой банковский счет № _____ в отделении _____ / _____ в _____ (наименование кредитной организации/ почтовое отделение)

Мною представлены сведения, документы и копии документов: сведения о документах (документы²), подтверждающих правовые основания владения и пользования мною жилым помещением, в котором я зарегистрирован по месту постоянного жительства, _____ (_____ шт.);

(указываются сведения о документах (наименование, кем и когда выдан, иные реквизиты) или документы, прилагаемые к заявлению)

документы или их копии, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед _____

¹ Указывается в случае предоставления данных сведений по инициативе заявителя;

² В случае, если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членом жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива. Заявитель, проходящий военную службу по контракту, зарегистрированный по месту жительства по адресу воинской части, но проживающий ввиду отсутствия служебных жилых помещений в жилых помещениях на условиях заключенного договора найма (поднайма), прилагает к заявлению _____ о предоставлении субсидии копию договора найма (поднайма) в частном жилищном фонде и справку из воинской части об отсутствии возможности предоставления служебного жилого помещения.

Если предоставлены заявителем по собственной инициативе в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения;

подачей заявления месяц, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг³ ____ шт.

сведения, подтверждающие мое право и (или) членов моей семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг⁴

_____;

копии документов, удостоверяющих мою принадлежность и членов моей семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена)⁵ ____ шт.;

сведения (документы⁶) о моих доходах, и членов моей семьи, учитываемые при решении вопроса о предоставлении государственной услуги, _____ (____ шт.);

копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно со мной по месту постоянного жительства, членами моей семьи⁷ ____ шт.

копии документов, удостоверяющие мою личность, а также личность всех членов семьи (с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном порядке) - _____ шт.;

согласие на обработку персональных данных лиц, не являющихся заявителями⁸ - _____ шт.

документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно со мною по месту моего постоянного жительства, к членам моей семьи⁹ - _____ шт.;

документы, удостоверяющие мою принадлежность и принадлежность членов моей семьи к гражданству Российской Федерации¹⁰ - _____ шт.

Обязуюсь:

в случае изменения обстоятельств в семье (изменение места постоянного жительства, основания проживания, состава семьи,

³ Если заявитель указал в заявлении в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

⁴ Указываются в случае невозможности их получения в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия.

⁵ Для заявителя и членов его семьи, являющихся гражданами государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий.

⁶ Если предоставлены заявителем по собственной инициативе документы о доходах, в ином случае заявителем указываются в произвольной форме его доходы и доходы по каждому члену семьи: вид дохода, сумма, период за который представлены доходы, название организации, ОГРН.

⁷ Предоставляются в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье.

⁸ Предоставляется в случае, если для оказания государственной услуги необходима обработка персональных данных лиц, не являющихся заявителем.

⁹ Если предоставлены заявителем по собственной инициативе.

¹⁰ Если предоставлены заявителем по собственной инициативе.

гражданства, размера доходов, приходящихся на расчетной период) представить в уполномоченный орган подтверждающие документы в течение месяца после наступления этих событий;

не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока предоставления субсидии представить уполномоченному органу документы или их копии, подтверждающие фактические расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, понесенные ежемесячно в течение срока получения последней субсидии.

Вся представленная мною информация является полной и точной. С установленными правилами предоставления субсидий, в том числе по проверке в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти Волгоградской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, государственных внебюджетных фондах, организациях связи, иных организациях предоставленных сведений, приостановления и прекращения предоставления субсидий ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Мне известно о том, что любое предоставление ложной информации может быть поводом для прекращения выплаты субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Обязуюсь использовать субсидии только для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг (в том числе на приобретение твердых видов топлива при наличии печного отопления и баллонов со сжиженным газом).

Я принимаю и несу ответственность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации за предоставление ложных или неполных сведений.

_____/_____/ " ____ " ____ 20 ____ года.
(подпись заявителя) (фамилия) (дата)

Количество документов принято _____ шт.

Заявление и документы принял

_____/_____/ " ____ " ____ 20 ____ года.
(подпись специалиста по приему) (Ф.И.О.) (дата)

----- линия отрыва ----- линия отрыва -----

Мне известно о том, что любое предоставление ложной информации может быть поводом для прекращения выплаты субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Обязуюсь использовать субсидии только для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг (в том числе на приобретение твердых видов топлива при наличии печного отопления и баллонов со сжиженным газом).

Я принимаю и несу ответственность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации за предоставление ложных или неполных сведений.

_____/_____/ " ____ " ____ 20 ____ года.
(подпись заявителя) (фамилия) (дата)

Количество документов принято _____ шт.

Заявление и документы принял

_____ / _____ / " ____ " _____ 20 ____ года.»
(подпись специалиста по приему) (Ф.И.О.) (дата)