

АДМИНИСТРАЦИЯ КИКВИДЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.06.2021

№ 331

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену, дарению, имущества лиц, находящихся под опекой (попечительством), и несовершеннолетних, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечным и несовершеннолетним прав, раздел их имущества, выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечных и несовершеннолетних », утвержденный постановлением администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области от 03.12.2012 года № 777

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации правовых актов органов местного самоуправления Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Киквидзенского муниципального района Волгоградской области.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену, дарению, имущества лиц, находящихся под опекой (попечительством), и несовершеннолетних, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечным и несовершеннолетним прав, раздел их имущества, выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечных и несовершеннолетних», утвержденный постановлением администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области от 03.12.2012 года №777 где:

1.1. Пункт 2.6.1. изложить в новой редакции.

«2.6.1. Для принятия решению предоставлении государственной услуги заявитель самостоятельно представляет следующие документы:

1) заявление по форме, установленной в приложении 1 к настоящему административному регламенту¹ (при планировании совершения сделки с имуществом несовершеннолетнего его родителями заявление оформляется каждым

из них, за исключением случаев установленных абзацами девятым - одиннадцатым настоящего подпункта и абзацами восьмым-девятым подпункта 2.6.2);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого заявителя;

3) документ, удостоверяющий полномочия представителя, в случае, если с заявлением обращается уполномоченный представитель законных представителей несовершеннолетнего, либо управляющий его имуществом;

4) копия паспорта несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, имущество которого планируется к отчуждению;

5) согласие несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, на совершение сделки с имуществом (типовая форма согласия утверждена приложением 2 к настоящему регламенту¹);

6) копия лицевого счета, открытого на имя несовершеннолетнего в кредитно-финансовой организации для осуществления платежных операций (в случае зачисления на него денежных средств от продажи объекта недвижимого имущества или в случае заключения договора найма (аренды));

7) копии правоустанавливающих документов на имущество, в отношении которого совершается сделка (представляются в случае сделки с движимым имуществом несовершеннолетнего, а также при отсутствии сведений о зарегистрированных правах на недвижимое имущество в Едином государственном реестре недвижимости).

При необязательном учете мнения второго родителя, в установленном законом случаях, заявитель представляет один из следующих документов:

1) копия решения суда, подтверждающего уклонение без уважительных причин одного из родителей от содержания и (или) воспитания ребенка;

2) копия решения суда о лишении родительских прав одного из родителей (об ограничении в родительских правах) или признании его недееспособным или безвестно отсутствующим;

1.2. Пункт 2.6.2. изложить в новой редакции.

«2.6.2. Для предоставления государственной услуги уполномоченный орган запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия:

1) документы (постановление, распоряжение, приказ, договор) о назначении опекуном или попечителем;

2) сведения о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, принадлежащем подопечному, отчуждение которого планируется заявителем;

3) сведения о регистрации по месту жительства или пребывания подопечного, имущество которого планируется к отчуждению;

4) правоустанавливающие документы на имущество несовершеннолетнего, сведения о котором зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

5) сведения о заключении (расторжении) брака (в случае изменения фамилии законных представителей);

¹ Форма согласия несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, на совершение сделки с имуществом, разрабатывается органом местного самоуправления, осуществляющим переданные полномочия и утверждается в качестве приложения к настоящему административному регламенту.

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

7) сведения о смерти отца (матери) несовершеннолетнего, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

8) справка, подтверждающая внесение сведений об отце ребенка на основании заявления матери ребенка.

Заявитель вправе самостоятельно представить в уполномоченный орган указанные документы (сведения).

Межведомственное информационное взаимодействие в рамках предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

2.6.3. Документы, предусмотренные подпунктами 2.6.1 и 2.6.2 настоящего Административного регламента, могут быть поданы заявителем в уполномоченный орган лично, либо через операторов почтовой связи, либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, Регионального портала государственных и муниципальных услуг, официального сайта Администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: : 403221, ул. Мира, дом 57, ст-ца Преображенская, Киквидзенский район, Волгоградская область (далее – сайт уполномоченного органа), либо через МФЦ, в случае если уполномоченным органом заключено соглашение о взаимодействии с государственным казенным учреждением Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"(далее–соглашение о взаимодействии).

Заявление и каждый прилагаемый к нему документ, которые подаются в форме электронного документа, подписывается тем видом электронной подписи, допустимость использования которого установлена законодательством Российской Федерации при обращении за получением государственной услуги.

Заявитель вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

2.6.4. Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области

и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](#) Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](#) Федерального закона № 210-ФЗ.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Киквидзенского муниципального района Волгоградской области С.В. Чередникову.

Глава Киквидзенского
муниципального района
Волгоградской области

С.Н. Савин

Разослано: отдел по опеке и попечительству, Н.Н. Виноградовой, С.В. Чередниковой, организационный отдел, газета «Нива», в дело.

Подготовила:
И.В. Сощенко
Тел. 3-15-40