

АДМИНИСТРАЦИЯ КИКВИДЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15мая 2024 г.

№ 267

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ДОСКЕ ПОЧЕТА
КИКВИДЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В целях дополнительного поощрения граждан, достигших высоких показателей в хозяйственной, социально-экономической, культурной деятельности и принимающих активное участие в решении вопросов Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, администрация Киквидзенского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Доске Почета Киквидзенского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению предложений о занесении кандидатур на Доску Почета Киквидзенского муниципального района.

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению предложений о занесении кандидатур на Доску Почета Киквидзенского муниципального района согласно приложению.

4. Настоящее постановление обнародовать посредством опубликования в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Киквидзенского муниципального района.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Киквидзенского муниципального района Киквидзенского муниципального района Рыбицкова А.И.

Глава Киквидзенского
муниципального района
Волгоградской области

С.Н. Савин

Разослано: с/п – 10, в дело, Рыбицкову А.И., Виноградовой Н.Н., Скороходову Ю.А., Чередниковой С.В., редакция газеты «НИВА»

Подготовил:
А.И. Рыбицков,
3-41-51

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОСКЕ ПОЧЕТА КИКВИДЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1. Положение о Доске Почета Киквидзенского муниципального района (далее по тексту - настоящее Положение) регламентирует порядок рассмотрения кандидатур, представленных для занесения на Доску Почета Киквидзенского муниципального района (далее по тексту - Доска Почета), принятия решения о занесении на Доску Почета, а также порядок ее оформления.

2. Занесение на Доску Почета является формой общественного признания и морального поощрения граждане коллективов граждан за высокие достижения в развитии экономики, производства, науки, культуры, искусства, воспитания и образования, здравоохранения, правопорядка и общественной безопасности, за плодотворную профессиональную и творческую деятельность, внесших вклад в работу органов местного самоуправления района, а также за иные заслуги перед Киквидзенским муниципальным районом Волгоградской области (далее по тексту – Киквидзенский район).

3. Доска Почета представляет собой стенд из фотографий лучших людей и коллективов Киквидзенского района, с указанием их фамилии, имени, отчества, профессии, места работы, под фотопортретом коллектива граждан указывается наименование коллектива.

Общее количество мест на Доске Почета - 30 (тридцать).

Доска Почета располагается на центральной площади (рядом со зданием администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области) по адресу: станица Преображенская, ул. Мира, 55.

4. Занесение кандидатов на Доску Почета осуществляется сроком на один год и приурочивается к проведению мероприятий, посвященных Международному дню трудящихся.

2. Порядок представления материалов о выдвижении кандидатов на Доску Почета

2.1. Занесение на Доску Почета производится на основании ходатайств руководителей организаций, учреждений и предприятий независимо от форм собственности, коллективов работников, общественных организаций и граждан.

2.2. Материалы в отношении каждого кандидата должны содержать:

Выписку из протокола заседания трудового коллектива предприятия, учреждения, общественной организации, заверенную уполномоченным лицом и печатью.

Представление для занесения на Доску Почета установленной формы (приложение 1 к настоящему Положению), в котором должны быть отражены автобиографические данные, сведения о трудовой деятельности, подробное изложение заслуг перед Киквидзенским районом, достижений кандидата или коллектива за истекший год, сведения о наградах и поощрениях, активной благотворительной деятельности, выраженной в оказании регулярной и существенной благотворительной помощи, личном

вкладе в социально-экономическое, культурное, научное развитие Киквидзенского района, иные социально значимые основания.

Письменное согласие кандидата на обработку его персональных данных.

2.3. Материалы о выдвижении на Доску Почета представляются в комиссию по отбору и определению кандидатов ежегодно до 15 марта текущего года. Комиссия может при необходимости запрашивать дополнительные документы и сведения о кандидатах, представленных к занесению на Доску почета.

2.4. Основаниями для рассмотрения и занесения на Доску Почета являются:

- высокие производственные показатели в промышленности, сельском хозяйстве, жилищно-коммунальном хозяйстве, на транспорте, в других отраслях экономики района;

- достижение высокой производительности труда, улучшение качества продукции, снижение материальных и трудовых затрат, успехи в повышении эффективности производства;

- внедрение в производство новых технологий и передового опыта;

- творческие достижения в области культуры, литературы, искусства, успехи в обучении и воспитании подрастающего поколения, подготовке кадров, в области медицинского обслуживания населения, развитии физической культуры и спорта, социальной сфере и иной деятельности на благо Киквидзенского района.

3. Порядок оформления Доски Почета и ее содержание

1. Художественное оформление, размещение материалов Доски Почета осуществляет администрация Киквидзенского муниципального района Волгоградской области.

Доска Почета обновляется один раз в год в торжественной обстановке с участием всех граждан, занесенных на Доску Почета.

2. Организационный отдел администрации Киквидзенского муниципального района организует фотографирование граждан, утвержденных для занесения на Доску Почета, в течение 10 дней с момента утверждения кандидатов комиссией.

3. Организационный отдел администрации Киквидзенского муниципального района совместно с муниципальным казенным учреждением культуры "Централизованная клубная система" Киквидзенского муниципального района Волгоградской области организует открытие Доски Почета.

4. Финансирование содержания, эксплуатации Доски Почета и обновления информационных материалов осуществляется за счет средств бюджета Киквидзенского района.

Представление
для занесения на Доску Почета
Киквидзенского муниципального района

(наименование ходатайствующей стороны)

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(точное наименование организации)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

5. Место рождения _____

6. Образование _____

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Наличие государственных наград _____

9. Сведения о награждении государственными, ведомственными, муниципальными наградами, даты награждений _____

10. Домашний адрес _____

11. Общий стаж работы _____, стаж работы в отрасли _____, стаж работы в организации _____.

12. Характеристика представляемого к награждению с указанием сведений о его производственных, научных, иных достижениях, личном вкладе в социально-экономическое развитие района, участии в общественной жизни района

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

" ____ " _____ 20__ г.

Примечание:

1. Представление является приложением к ходатайству.
2. Сокращения, аббревиатуры, исправления в представлении недопустимы.

ОПИСАНИЕ
СВИДЕТЕЛЬСТВА О ЗАНЕСЕНИИ НА ДОСКУ ПОЧЕТА
КИКВИДЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Свидетельство представляет собой лист формата А4.
В верхней части изображен герб Киквидзенского муниципального района.
По центру типографская надпись:

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о занесении на Доску Почета Киквидзенского муниципального района

выдано

(фамилия, имя, отчество гражданина)

(занимаемая должность, место работы)

занесен(а) на Доску Почета за

На основании постановления администрации Киквидзенского муниципального района
Волгоградской области от _____ N _____

Глава Киквидзенского
муниципального района
Волгоградской области

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

_____ год

Утверждено
постановлением
администрации Киквидзенского
муниципального района
от 15.05.2024 N 267

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЗАНЕСЕНИИ КАНДИДАТОВ НА ДОСКУ ПОЧЕТА КИКВИДЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по рассмотрению предложений о занесении кандидатов на Доску Почета Киквидзенского муниципального района (далее именуемая - комиссия) является коллегиальным органом при администрации Киквидзенского муниципального района, образованным в целях рассмотрения представленных кандидатур на Доску почета.

1.2. В своей работе комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Киквидзенского муниципального района, муниципальными правовыми актами по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, а также настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Киквидзенского муниципального района.

1.4. Комиссию возглавляет председатель комиссии.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ

2.1. Целью работы Комиссии является рассмотрение, отбор и принятие решения о занесении на Доску Почета Киквидзенского муниципального района (далее - Доска Почета) кандидатов, предложенных организациями, предприятиями, учреждениями независимо от организационно-правовой формы, иными объединениями, индивидуальными предпринимателями и отдельными гражданами, работающими и проживающими на территории Киквидзенского муниципального района.

2.2. Задачи Комиссии:

- рассмотрение и оценка документов на представленных кандидатов для занесения на Доску почета;

- принятие решения о занесении представленных кандидатов на Доску почета;

- принятие решения об отказе в занесении представленных кандидатов на Доску почета.

2.3. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами вправе:

- запрашивать и получать от организаций, предприятий, учреждений независимо от их организационно-правовой формы информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

- давать разъяснения по оформлению пакета документов, необходимых для представления в Комиссию;

- отказать претендентам в занесении на Доску Почета в случае несоответствия претендента критериям отбора, установленным п. 2.2 Положения о Доске почета.

3. РЕГЛАМЕНТ КОМИССИИ

3.1. Документы на награждаемого подаются в комиссию ежегодно с 1 февраля по 15 марта.

3.2. Комиссия приступает к рассмотрению вопросов при наличии следующих документов:

- ходатайство о занесении кандидата на Доску Почета в произвольной форме;
- сведений о социальной значимости деятельности или поступка, трудовых достижений лиц и коллективов, представленных к награждению;
- представления установленной формы;
- документов, подтверждающих награждение государственными наградами или ведомственными знаками отличия (в случае наличия).

3.3. Оценка кандидатур, представленных в комиссию, производится с учетом следующих критериев:

- особо эффективная (многолетняя) деятельность на благо Киквидзенского муниципального района и его жителей;
- признание выдающихся достижений в профессиональной деятельности;
- прославление района выдающимися достижениями в различных сферах деятельности (научными разработками и изобретениями, высоким качеством выпускаемой продукции или оказываемых услуг и др.), получившими областное, всероссийское или международное признание;
- значительный вклад в социально-экономическое, культурное развитие Киквидзенского муниципального района.

3.4. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

3.5. Решение комиссии о кандидатурах, представленных к награждению, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссии в течение 20 дней с момента окончания подачи документов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.6. Решения комиссии носят рекомендательный характер, оформляются протоколом в течение трех дней со дня заседания, подписываются председателем и секретарем комиссии и направляются на рассмотрение главе Киквидзенского муниципального района.

3.7. Решение о занесении граждан на Доску Почета принимается главой Киквидзенского муниципального района или в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности главы Киквидзенского муниципального района, и оформляется постановлением администрации Киквидзенского муниципального района.

3.8. На основании постановления администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области производится фотографирование граждан и коллективов, занесенных на Доску Почета. Под фотографией указывается фамилия, имя, отчество, должность с указанием организации, под фотопортретом коллектива граждан указывается наименование коллектива.

3.9. Постановление администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области о занесении на Доску Почета публикуется в средствах массовой информации, размещается на официальном сайте администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области в сети Интернет.

3.10. Удаление с Доски Почета до окончания срока занесения, производится в случае привлечения гражданина к уголовной ответственности по вступившему в силу приговору суда и оформляется постановлением администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области по ходатайству комиссии с указанием причины удаления.

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЗАНЕСЕНИИ НА ДОСКУ
ПОЧЕТА КИКВИДЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Савин Сергей Николаевич	-глава Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, председатель комиссии
Рыбицков Александр Иванович	-управляющий делами администрации Киквидзенского муниципального района, заместитель председателя комиссии
Иванова Елена Васильевна	-консультант организационного отдела администрации Киквидзенского муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Рябов Сергей Алексеевич	-председатель Киквидзенской районной Думы (по согласованию)
Бородай Александр Николаевич	-главный редактор муниципального унитарного предприятия Киквидзенского муниципального района "Редакция газеты "НИВА" (по согласованию)
Федотов Николай Васильевич	- председатель Киквидзенской районной организации Волгоградского регионального отделения всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов(по согласованию)
Бухаева Бэлла Церовна	-директор муниципального казенного учреждения культуры "Централизованная библиотечная система" Киквидзенского муниципального района Волгоградской области (по согласованию)