

АДМИНИСТРАЦИЯ КИКВИДЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.02.2020 г.

№ 104

О внесении изменений в постановление администрации Киквидзенского муниципального района

Волгоградской области от 20.12.2018 года № 610

«Об утверждении административного регламента

предоставления муниципальной услуги

«Предоставление архивных справок,

архивных копий, архивных выписок,

информационных писем»

(в редакции постановления от 28.01.2019 года № 27)

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области от 20.12.2018 года № 610 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем» (в редакции постановления от 28.01.2019 года № 27), где:

Пункт 1.3.1. вышеуказанного административного регламента изложить в новой редакции:

«1.3.1. Сведения о месте нахождения, контактных телефонах и графике работы Администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, Филиал по работе с заявителями Киквидзенского района Волгоградской области ГКУ ВО «МФЦ» (далее – МФЦ):

- Администрация Киквидзенского муниципального района Волгоградской области:
ул. Мира, 55, ст-ца Преображенская, Киквидзенский район, Волгоградская область, 403221.

Тел./факс: 8 (84445) 3-18-35/3-41-46

Режим работы: понедельник - четверг с 08 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин.

пятница с 08 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин.

Перерыв: с 12 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

- Муниципальный архив: ул. Комсомольская, 56п, ст-ца Преображенская, Киквидзенский район, Волгоградская область, 403221.

Тел/факс: 8 (84445) 3-17-43

Режим работы: понедельник - четверг с 08 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин.
пятница с 08 ч. 30 мин. до 16 ч. 00 мин.

Перерыв: с 12 ч. 00 мин. до 13 ч. 06 мин.

Приёмные дни: среда с 08 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин.,
пятница с 08 ч. 30 мин. до 16 ч. 00 мин.

Не приёмные дни: понедельник, вторник, четверг – работа с документами в хранилищах.

Санитарный день: последний четверг квартала.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

- Филиал по работе с заявителями Киквидзенского района Волгоградской области
ГКУ ВО «МФЦ»: ул. Мира, 54, ст-ца Преображенская, Киквидзенский район,
Волгоградская область, 403221.

Тел/факс: 8 (84445) 3-41-66, 3-41-23, 3-41-55

Режим работы:

понедельник с 09 ч. 00 мин. до 20 ч. 00 мин.

вторник-пятница с 09 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин.

суббота с 09 ч. 00 мин. до 15 ч. 30 мин.

ТОСП: 403211, Волгоградская область, Киквидзенский район, п. Гришин,
ул. Ветеранов, д. 27 – вторник с 10 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин.

ТОСП: 403235, Волгоградская область, Киквидзенский район, с. Ежовка,
ул. Коммунистическая, д. 15 – понедельник с 10 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин.

ТОСП: 403232, Волгоградская область, Киквидзенский район, с. Мачеха,
ул. Почтовая, д. 30 – четверг, пятница с 10 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин.

ТОСП: 403233, Волгоградская область, Киквидзенский район,
х. Чернолагутинский, ул. Центральная, д. 23 – среда с 10 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин.

Выходной день: воскресенье.»

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Киквидзенского муниципального района Волгоградской области Рыбицкова А.И.

И.о. Главы Киквидзенского
муниципального района
Волгоградской области

С.В. Чередникова

Разослано: в дело, Виноградовой Н.Н., Рыбицкову А.И., организационный отдел (муниципальный архив), отдел по экономике, редакция газеты «Нива»

Подготовила:
Зайцева И.М.
8 (84445) 3-17-43